

Министерство образования Республики Мордовия
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Мордовия
«Саранский политехнический техникум»

СОГЛАСОВАНО
На заседании Студенческого
совета
Протокол № 1
От «3» сентября 2016 г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ СТУДЕНТОВ
ГБПОУ РМ «Саранский политехнический техникум»**

Рег. № 0017-32 от « » 20 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для студентов ГБОУ РМ СПО (ССУЗ) «Саранский политехнический техникум» разработаны в соответствии с положениями Конституции РФ, законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Типовым положением от 18.08.2008 г. №543 «Об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) и Уставом техникума.

Правила внутреннего распорядка способствуют укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности образовательного процесса. Направлены на создание в техникуме обстановки, способствующей успешной учёбе каждого студента, воспитанию уважения к личности и её правам, развитию культуры поведения и навыков общения.

1.2. Студентом государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Мордовия среднего профессионального образования (Среднее специальное учебное заведение) является лицо, зачисленное приказом директора в техникум для освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

1.3. Студент и техникум на период обучения – партнеры и, признавая это партнерство, студент обязуется разрешать все возникающие проблемы в духе уважения интересов коллектива и техникума.

2. Режим занятий и учебной нагрузки студентов

2.1. Техникум работает по 6-ти дневной рабочей неделе.

2.2. Режим занятий для обучающихся (включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки): с 8.30. до 17.45.

2.3. В воскресенье и праздничные дни техникум не работает.

2.4. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий.

2.5. Учебный год в техникуме начинается с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в таком случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.6. Продолжительность учебного года определяется учебным планом по конкретной программе подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена и форме получения образования.

Министерство образования Республики Мордовия

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Саранский политехнический техникум»

Рассмотрено и одобрено
На заседании Студенческого
актива техникума
Протокол №3
От «15» _____ 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ И.Д. Ирлянов
«__» _____ 2016г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ СТУДЕНТОВ ГБПОУ РМ «САРАНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для студентов ГБПОУ РМ «Саранский политехнический техникум» разработаны в соответствии с положениями Конституции РФ, законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. Типовым положением от 18.08.2008 г. №543 «Об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) и Уставом техникума .

Правила внутреннего распорядка способствуют укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности образовательного процесса. Направлены на создание в техникуме обстановки, способствующей успешной учёбе каждого студента, воспитанию уважения к личности и её правам, развитию культуры поведения и навыков общения.

1.2. Студентом государственного бюджетного образовательного учреждения Республики Мордовия среднего профессионального образования (Среднее специальное учебное заведение) является лицо, зачисленное приказом директора в техникум для освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования.

1.3. Студент и техникум на период обучения – партнеры и, признавая это партнерство, студент обязуется разрешать все возникающие проблемы в духе уважения интересов коллектива и техникума.

2. Режим занятий и учебной нагрузки студентов

2.1. Техникум работает по 6-ти дневной рабочей неделе.

2.2. Режим занятий для обучающихся (включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки): с 8.30. до 17.45.

2.3. В воскресенье и праздничные дни техникум не работает.

2.4. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий.

2.5. Учебный год в техникуме начинается с 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в таком случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.

2.6. Продолжительность учебного года определяется учебным планом по конкретной программе подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена и форме получения образования.

2.7. Не менее двух раз в течении учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 10 -11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

2.9. Режим занятий ежегодно утверждается директором техникума и регламентируется расписанием занятий.

2.10. Учебные занятия начинаются в 8-30 часов.

2.11. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.12. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Недельная нагрузка обучающихся обязательными учебными планами не должен превышать 36 академических часов.

2.13. При проведении лабораторных работ, практических занятий, семинаров в аудиториях, лабораториях, кабинетах учебная группа может делиться на подгруппы.

2.14. В каждой учебной группе приказом директора техникума назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных студентов.

Староста группы подчиняется непосредственно куратору учебной группы, заведующему отделением, и обеспечивает исполнение их распоряжений и указаний. В функции старосты учебной группы входит:

- персональный учет посещения студентами группы всех видов учебных занятий;
- представление куратору учебной группы и заведующему отделением ежедневных сведений о неявке или опозданиях студентов на занятия;
- наблюдение за состоянием дисциплины в группе во время теоретических и практических занятий, а также за сохранностью в помещении учебного оборудования и инвентаря;
- извещение студентов об изменениях в расписании учебных занятий;
- назначение на каждый день дежурного по группе.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех студентов группы.

2.15. В каждой группе ведется журнал учета посещаемости и успеваемости обучающихся установленной формы и ежедневно перед началом занятий выдается старосте или преподавателю, ведущему занятие, для отметки в нем присутствующих и отсутствующих на занятиях, а также оценки уровня подготовки и знаний студентов, слушателей.

3. Студенты обязаны:

3.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2. выполнять требования устава техникума, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.5. бережно относиться к имуществу техникума.

3.6. Иметь опрятный внешний вид как в техникуме, так и на практике и в общественных местах; соблюдать деловой стиль одежды, соответствующий образовательной организации.

3.7. Возмещать материальный ущерб за потерю книги из библиотеки, потерю или порчу студенческого билета и зачетной книжки.

3.8. Во время учебных и практических занятий студенты обязаны:

- отключать мобильный телефон;
- входить и выходить во время занятий из аудитории с разрешения преподавателя;
- внимательно слушать объяснение преподавателя и слушать ответы товарищей;
- не разговаривать и не заниматься посторонними делами;
- выполнять все указания преподавателя, иметь на занятиях все необходимые учебники, тетради, принадлежности;
- при входе преподавателей, руководителей техникума в аудиторию студенты приветствуют их стоя.

3.9. В случае невыполнения заданий дома по какой-либо причине студент до урока сообщает об этом преподавателю.

3.10. Студенты, отсутствующие на занятиях по любой причине, обязаны:

- самостоятельно выполнять все домашние задания;
- брать задания у преподавателей, чтобы наверстать упущенный материал;
- самостоятельно восстановить пропущенный материал.

4. Студентам запрещается:

4.1. Курить, употреблять спиртные напитки в здании техникума и на его территории.

4.2. Приносить, передавать или использовать оружие, токсические и наркотические вещества.

4.3. Приглашать посторонних лиц в здание техникума во время учебных занятий, опаздывать без уважительной причины на занятия.

4.4. Допускать громкий разговор, музыку, шум в рекреациях.

4.5. Использовать любые средства, вещества, могущие привести к взрывам и пожарам.

4.6. Производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.7. Играть в карты.

4.8. Сквернословить.

4.9. Нарушать санитарно-гигиенические нормы.

4.10. Наносить на стены, аудиторные столы, предметы мебели какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации.

4.11. Портить имущество техникума и использовать его по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок.

4.12. Находиться в учебных помещениях в верхней одежде, головных уборах.

5. Студенты имеют право:

5.1. на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

5.2. на участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

5.3. на выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого техникумом (после получения основного общего образования);

5.4. на освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в техникуме, в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность,

- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- 5.5. на зачет техникумом в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 5.6. на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- 6.7. Студент имеет право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 5.8. на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 5.9. право на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 5.10. на академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- 5.11. на перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 5.12. на переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 5.13. на перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 5.14. на восстановление для получения образования в техникуме, реализующем основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 5.15. на участие в управлении техникумом в порядке, установленном уставом;
- 5.16. на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;
- 5.17. на обжалование актов техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 5.18. на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
- 5.19. на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- 5.20. на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- 5.21. на участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
- 5.22. на направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;
- 5.23. право на опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;
- 5.24. на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 5.25. право на совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- 5.26. на получение информации от техникума о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки;
- 5.27. на социальную поддержку и стимулирование.

6. Поощрения и взыскания студентов

- 6.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся и студентам с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
- 6.2. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава Техникума, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 6.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
- замечание;
 - выговор;
 - отчисление из Техникума.
- 6.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.
- При выборе меры дисциплинарного взыскания, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, студентов, представительных органов обучающихся, студентов, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, студентов Техникума.
- 6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.
- 6.6. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация Техникума, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося, студента от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.
- 6.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в

пункте 2.5. настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, студентов, представительных органов обучающихся, студентов, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, студентов Техникума, но не более семи учебных дней со дня представления директору Техникума, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

6.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося достигшего возраста пятнадцати лет, из Техникума, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося, студента в Техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Техникума, а также нормальное функционирование Техникума.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся, студенту мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, студента достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, студента в качестве меры дисциплинарного взыскания Техникум незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, студента отчисленного из Техникума, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

6.11. Применение к обучающемуся, студенту меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Техникума, который доводится до обучающегося, студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, студента под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Техникуме. Отказ обучающегося, студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, студента ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

6.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Техникуме и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся, студенту не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор техникума, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося, студента по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, студента, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, студентов, представительных органов обучающихся, студентов или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, студентов.

6.16. Обучающиеся, студенты Техникума поощряются за:

- успехи в обучении;
- участие и занятие призовых мест в олимпиадах, в олимпиадах профессионального мастерства, конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно полезную деятельность;
- благородные поступки.

6.17. В Техникуме применяются следующие виды поощрений:

- награждение грамотой;
- похвальным листом;
- объявление благодарности через приказ директора Техникума с занесением в личное портфолио обучающегося;
- ценным подарком или денежной премией;
- направлением благодарственного письма родителям;

6.18. Грамотой награждаются:

- активные участники, победители и призеры мероприятий техникума;
- обучающиеся окончившие учебный год на «4» и «5» и имеющие достойное поведение;
- студенты (обучающиеся), принимающие активное участие в общественной жизни Техникума;
- студенты (обучающиеся) за трудолюбие, проявленное при выполнении трудовых дел;
- за высокие спортивные достижения.

6.19. Похвальным листом награждаются студенты (обучающиеся), закончившие учебный год на «5».

6.20. Ценным подарком или денежной премией награждаются:

- группы - призеры конкурсов, соревнований, тематических недель Техникума;
- активисты самоуправления Техникума;
- отдельные обучающиеся и студенты, ярко проявившие себя в учебной и внеучебной деятельности в течение года.

6.21. Объявлением благодарности через приказ директора Техникума награждаются:

- студенты (обучающиеся), принявшие активное участие в организации мероприятий Техникума;
- студенты (обучающиеся), оказавшие большую помощь при подготовке Техникума к новому учебному году;
- студенты (обучающиеся) за хорошую учебу.

6.22. За отличную и хорошую учебу студенты могут быть освобождены от занятий за три дня до начала каникул.

6.23. Поощрения выносятся директором Техникума по представлению педагогического совета, куратора, классного руководителя, а также в соответствии с положением о проводимых в Техникуме конкурсах и соревнованиях и объявляются приказом по техникуму. Поощрения объявляются публично, доводятся до сведения студентов и работников Техникума.